



## Stellenausschreibung 20% Hilfsassistentenz

Das Historische Seminar ist das grösste geschichtswissenschaftliche Institut der Schweiz. Hier wird Geschichte in ihrer ganzen thematischen und methodischen Vielfalt erforscht und gelehrt. Dazu gehören die Geschichte der Schweiz vom Mittelalter bis zur Neuzeit, die Geschichte West- und Osteuropas von der Antike bis zur Gegenwart sowie die Geschichte Afrikas, Asiens und der USA.

### Aufgabenbereich

- Unterstützung von Prof. Dr. Roberto Zaugg bei Literaturrecherchen und bei der Lehrvorbereitung
- Korrekturlesen
- Digitale Kommunikation
- Kopieraufträge

### Anforderungen

Die Bewerberin / der Bewerber

- studiert an der Universität Zürich Geschichte oder Wirtschaftsgeschichte im Hauptfach und steht am Ende des BA-Studiums oder am Anfang des MA-Studiums
- arbeitet zuverlässig und pflichtbewusst
- hat ein grosses Interesse an der Geschichte der Frühen Neuzeit
- hat Erfahrungen beim Lesen alter Handschriften bzw. die Bereitschaft, sich entsprechende Kompetenzen anzueignen, sind von Vorteil

### Sprachkenntnisse

- Deutsch
- Weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil.

### Wir bieten

Wir bieten eine Tätigkeit in einem Team von Historikerinnen und Historikern, die zu unterschiedlichen Themenbereichen der frühneuzeitlichen Geschichte arbeiten. In geographischer Hinsicht liegen die Schwerpunkte des Teams von Prof. Dr. Roberto Zaugg in der Geschichte des italienisch-, deutsch- und französischsprachigen Europas sowie in der, mediterranen, atlantischen und westafrikanischen Geschichte. Die Hilfsassistentenz ermöglicht eine Einbindung ins Seminargeschehen und eröffnet Einblicke in die wissenschaftliche Tätigkeit. Die Anstellungsbedingungen richten sich nach den kantonalen Richtlinien. Informationen zur Person und Forschungstätigkeit von Prof. Dr. Roberto Zaugg: <https://www.hist.uzh.ch/de/fachbereiche/neuzeit/lehrstuehle/zaugg.html>

### Stellenantritt und Befristung

Stellenantritt ist idealerweise am **01. August 2024**. Die Stelle ist auf den **31. Januar 2025** befristet. Eine Verlängerung wird grundsätzlich möglich sein.

### Auskunft erteilt

Regina Klaus (Verwaltungsassistentenz), [officezaugg@hist.uzh.ch](mailto:officezaugg@hist.uzh.ch)

### Bewerbungen

Die Bewerbung beinhaltet einen Lebenslauf, ein Motivationsschreiben, einen aktuellen UZH-Leistungsausweis sowie eine Seminararbeit oder BA-Arbeit. Der Lebenslauf sollte u.a. folgende Elemente beinhalten: Angaben zu Sprachkenntnissen; ggf. Angaben zur Erfahrung beim Lesen alter Handschriften; Porträtfoto. Interessierte Studierende reichen ihre Bewerbung bis zum **2. Juni 2024** an: [officezaugg@hist.uzh.ch](mailto:officezaugg@hist.uzh.ch)